

Stichting Brevoordt

Jaarverslag 2020

INHOUD

A Bestuursverslag		B Jaarrekening 2020	
A1 De Organisatie	3	B1 Grondslagen	16
A2 Kerntaken	4	B2 Balans per 31 december 2020	20
A3 Ontwikkelingen in relatie tot verbonden partijen	5	B3 Exploitatieoverzicht 2020	21
A4 Onderwijskundig beleid	5	B4 Kasstroomoverzicht over 2020	22
A5 Personeelsbeleid	5	B5 Toelichting op de balans per 31 december 2020	23
A6 Huisvesting	5	B6 Niet in de balans opgenomen verplichtingen (passief)/niet uit de balans blijvende rechten (actief)	26
A7 Afhandeling van klachten	5	B7 Toelichting op de exploitatierekening over 2020	27
A8 Financieel beleid	6	B8 (Voorstel) bestemming van het exploitatiesaldo	30
A9 Treasury en risicomanagement	7	B9 Gebeurtenissen na balansdatum	31
A10 Maatschappelijk verantwoord ondernemen	7	B10 Overzicht verbonden partijen	31
A11 Gebeurtenissen Covid 19	8		
A12 Continuïteitsparagraaf	8		
A13 Rapportage van de Raad van Toezicht	11	C Overige gegevens	
A14 Kengetallen en grafieken	12	C1 Controleverklaring	32
A15 Instellingsgegevens	14		

A Toelichting op onderdelen van het jaarverslag

Bestuursverslag

A1 De Organisatie

Het ontstaan

De Stichting Brevoordt is per 1-08-2014 ontstaan uit het voormalig samenwerkingsverband Brevoordt. Het samenwerkingsverband had een dubbele functie. De eerste doelstelling kwam voort uit de wetgeving rond WSNS en betrof het verzorgen van de juiste onderwijsplekken voor kinderen die wat extra 's vroegen. De tweede doelstelling was het ondersteunen van scholen om op leerling-, leerkracht- en systeemniveau de ontwikkeling te stimuleren tot steeds meer op de leerling afgestemd onderwijs. Daartoe was een centrale dienst ingericht waarbinnen ondersteuners vanuit verschillende disciplines in de scholen ingezet werden.

De Stichting Brevoordt

De besturen binnen het samenwerkingsverband Brevoordt hebben besloten tot een doorstart per 1-08-2014 en transformeerden de *Stichting samenwerkingsverband Brevoordt* tot de *Stichting Brevoordt*. De statuten werden bijgesteld waarbij de hierboven genoemde doelstelling voor het realiseren van passende onderwijsplekken verdween en verhuisde naar het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Oost Achterhoek.

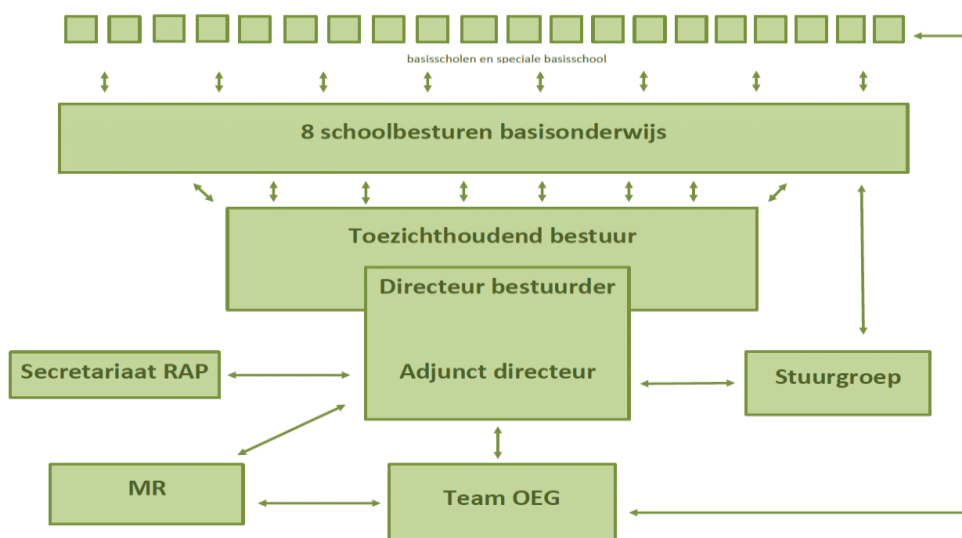
De aanwezige centrale dienst werd echter gecontinueerd. Nu niet voor 10, maar voor 8 schoolbesturen.

De stichting kent een interzulaire samenstelling en bestaat uit de volgende 8 schoolbesturen en bestuurders .

Stichting De Korenburg	mevr. S. Teerink
Stichting Delta	mevr. A.M. Woltjer
Stichting Interconfessioneel Onderwijs Bredevoort	mevr. A. Veerbeek
Stichting Interconfessionele Samenwerkingschool Meddo	mevr. M. Stevens
Stichting Katholiek Basisonderwijs Gelderland	dhr. P. Appel
Stichting Openbaar Primair Onderwijs Noord Oost Achterhoek (OPONOA)	dhr. H. Siemerink
Stichting Openbaar Primair Onderwijs Winterswijk (SOPOW)	dhr. H. Soepenbergh
Stichting Vrije Scholen Athena	mevr. P. Boogerd
	mevr. J. Rebel

Het totaal aantal scholen binnen de stichting is 20, waaronder 1 school voor speciaal basisonderwijs. In gezamenlijkheid gaat het om de opvang (per 1-10-2019) van 2557 leerlingen.

De Stichting Brevoordt is bij de Kamer van Koophandel voor Oost-Nederland ingeschreven onder nummer 9153458.



Beleid van de organisatie m.b.t. omvang en functie van het vrij besteedbare vermogen.

De omvang van het vrije vermogen is beleidsmatig bepaald in een risico-workshop in maart 2018. Daar is bepaald, dat voor € 161.250 voor risicofactoren binnen de Stichting Brevoordt achter de hand moet worden gehouden. De resterende reservemiddelen blijven staan voor kortdurende ondersteuningstrajecten op de scholen, die daarvoor een aanvraag bij de directeur-bestuurder kunnen doen. De regulering van de benodigde reservemiddelen gebeurt door middel van de rekeningen die het jaar daar op naar de schoolbesturen gaan.

Het bestuur en de bestuursfilosofie

Het bestuur van de stichting wordt gevormd door 8 gemandateerde bestuursleden van de 8 participerende schoolbesturen binnen de stichting.

In mei 2015 is besloten tot het aanstellen van een directeur/bestuurder en een toezicht houdend bestuur.

De taken en bevoegdheden zijn geborgd in de statuten en uitgewerkt in het toezichtskader. Binnen deze organisatie functioneren een stuurgroep en een aantal netwerken om de contacten met het scholenveld inhoud te geven en af te stemmen. De stuurgroep kent een directie-vertegenwoordiging uit alle schoolbesturen en is beleidsinitieënd, -vormend en -toetsend.

Medezeggenschap

De stichting kent een personele vereniging bestaande uit eigen personeel. Alle beleid en beleidsmatige documenten die het personeel betreffen van de centrale dienst van de stichting worden ter instemming voorgelegd.

A2 Kerntaken

De Stichting Brevoordt heeft in het najaar van 2014 haar missie en visie opnieuw geformuleerd. Vanuit deze missie en visie vigeren de jaarplannen.

2.1 Kernwaarden

De ondersteuning vanuit Stichting Brevoordt is gebouwd op de volgende kernwaarden:

- . inspireren en enthousiasmeren
- . denken en handelen vanuit kansen
- . werken vanuit gelijkwaardigheid en respect
- . ontwikkelings- en opbrengstgericht zijn
- . handelen vanuit een holistische benadering.

2.2 Missie

Het ondersteunen van mensen en processen vanuit optimisme, inzicht, respect en doelgerichtheid, leidt tot doorontwikkeling naar een onderwijssysteem dat elk kind de mogelijkheid geeft om zich binnen zijn mogelijkheden optimaal te ontwikkelen.

2.3 Visie

Vanuit kernwaarden en missie ontstaat een werkwijze, die herkenbaar is in de volgende statements:

- . werken vanuit passie, motivatie en verantwoordelijkheid
- . praten in termen van kansen en oplossingen
- . ontwikkelen op basis van gelijkwaardigheid en respect, vraag gestuurd en planmatig en vanuit eigen-kracht denken
- . leren van en met elkaar vanuit een open, nieuwsgierige en reflectieve attitude
- . veranderen vanuit de brede context van systemisch denken.

2.4 Kernactiviteiten

De (medewerkers van de) Stichting Brevoordt werkt binnen een netwerk van professionals, die vanuit verbinding komen tot de beoogde één kind-één plan aanpak.

Scholen worden op alle niveaus (kind, leerkracht, groep, systeem) vraag-gestuurd en doelgericht ondersteund. Dat leidt tot:

- . sterkere smalle ondersteuningsscholen
- . smalle ondersteuningsscholen die zich door ontwikkelen tot brede ondersteuningsscholen
- . brede ondersteuningsscholen die zich ontwikkelen tot steeds meer inclusief gerichte scholen.

Speerpunt binnen de ondersteuning van het systeem is het optimaliseren van de één-zorgroute binnen elke school met de interne begeleider als autonome regisseur van de schoolinterne ondersteuning.

A3 Ontwikkelingen in relatie tot verbonden partijen.

De Stichting Brevoordt heeft haar directe verbondenheid met de 8 participerende schoolbesturen. Indirect is er ook een verbondenheid met het samenwerkingsverband Passend Onderwijs in de regio, het Samenwerkingsverband Oost Achterhoek. Het beleid van het Samenwerkingsverband Oost Achterhoek bepaalt het beleid t.a.v. passend onderwijs voor de daar participerende schoolbesturen (waaronder de 8 schoolbesturen van de Stichting Brevoordt) en dus indirect ook voor de Stichting Brevoordt. Hetzelfde geldt voor de bekostiging van de Stichting Brevoordt.

Het is het Samenwerkingsverband Oost Achterhoek dat een groot deel van de ontvangen ondersteuningsmiddelen naar rato van het aantal leerlingen overdraagt aan de participerende schoolbesturen. De 8 schoolbesturen van de Stichting Brevoordt bekostigen vervolgens uit de overgedragen middelen de kosten voor de Stichting Brevoordt.

De jaarrekening van de Stichting Brevoordt wordt door de accountant gecontroleerd en wordt geaccordeerd aangeboden aan de deelnemende schoolbesturen. Die nemen deze jaarrekening vervolgens mee in hun eigen jaarrekening en verantwoorden de ingezette middelen naar Samenwerkingsverband Oost Achterhoek en OCW.

A4 Onderwijskundig beleid

In het verlengde van het beleid van Samenwerkingsverband Oost Achterhoek streeft ook de Stichting Brevoordt naar een situatie waarin leerlingen passende onderwijsarrangementen geboden kunnen worden, bij voorkeur op een basisschool, zo thuisnabij mogelijk. De doelstelling vanuit Stichting Brevoordt is om bij te dragen aan de verdere onderwijskundige ontwikkeling van de scholen, zodat de reikwijdte in de extra ondersteuningsmogelijkheden voor steeds meer kinderen passend is.

A5 Personeelsbeleid

De stichting heeft eigen personeel in dienst, verdeeld over vijf eigen medewerkers waaronder een orthopedagoog, HB specialist, externe begeleider en administratief medewerkers. Vanuit detachering zijn aan het team toegevoegd een manager en twee extern begeleiders.

De stichting kent werkgelegenheidsbeleid.

A6 Huisvesting

Gebouwen

De huisvesting is geregeld met het bestuur van Stichting De Korenburg, waarvan de stichting kantoorruimte huurt. Het vestigingsadres is Morsestraat 21 a, 7101 JA Winterswijk.

Inventaris

De inventaris op het kantoor zit binnen de huurovereenkomst en voldoet aan de hedendaagse (Arbo)normen.

De enige materiële bezittingen van de stichting bestaan uit een aantal laptops, tablets en beamers, die in de afschrijving elk jaar worden meegenomen.

A7 Afhandeling van klachten

De stichting is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie.

In het kalenderjaar 2020 zijn geen klachten binnengekomen en werden geen beroepsprocedures gevoerd.

A8 Financieel beleid

Het (financiële) beleid is erop gericht de door het bestuur vastgestelde taken te realiseren binnen de begroting. De Stichting Brevoordt krijgt de benodigde middelen van de participerende besturen volgens een vooropgezette verdeling van de lasten. De Stichting Brevoordt verantwoordt de inzet van de middelen in de eigen door de accountant gecontroleerde jaarrekening naar de schoolbesturen. De schoolbesturen verantwoorden in hun jaarrekening naar samenwerkingsverband Oost Achterhoek.

Investeringsbeleid

De Stichting Brevoordt heeft bewust geen beleid op het investeren vanuit de reserves geformuleerd. Dat betekent, dat de reservemiddelen van Brevoordt niet belegd zullen worden. In een risicoanalyse worden de financiële risico's van de stichting in beeld gebracht en op de uitkomsten zal de aan te houden financiële reserve geënt worden. Al naar gelang het exploitatieresultaat aan het eind van een boekjaar kan het bestuur besluiten om de reserves aan te vullen of omlaag te brengen (in de begroting van het jaar daarop).

Vanaf april 2017 beschikt Stichting Brevoordt over een gefiatteerd document *Beleid Nationale en Europese Aanbestedingen*.

Financiële positie op balansdatum

Stichting Brevoordt heeft op de balansdatum 31 december 2020 een algemene reserve van -€ 45.540

<u>Financiële kengetallen</u>	2020	2019
<u>Solvabiliteit</u>	79%	52%
Eigen vermogen in percentage van het totale vermogen		
<u>Liquiditeit</u> (current ratio)	5,14	2,11

Verhouding vlottende activa en kortlopend vreemd vermogen

De solvabiliteit is de mate waarin Stichting Brevoordt op langere termijn aan haar totale verplichtingen kan voldoen. De liquiditeit is de mate waarin de stichting op korte termijn aan haar betalingsverplichtingen kan voldoen.

Als norm voor de liquiditeit kan 2,0 worden gehanteerd. Een liquiditeit van 2,11 is boven die norm. De signaleringsgrens van de solvabiliteit is 30%. Met een solvabiliteit van 52% zit Stichting Brevoordt ruim boven deze signaleringsgrens.

Analyse resultaat 2020 t.o.v. begroting 2020

Het resultaat over 2020 is € 36.580 positiever ten opzichte van het begrote resultaat van € 23.940 De grootste verschillen tussen begroting en realisatie betreffen:

Afname personeelslasten: € 44.700

Begroting 2021

De (concept)begroting voor het verslagjaar 2021 wijkt niet of nauwelijks af van de begroting van 2020. Er is positief begroot om de afname van de algemene reserves de afgelopen twee jaren weer aan te vullen.

A9 Treasury en risicomanagement

9.1 Treasury

Onder 'treasury' verstaan we het beheren van onze (tijdelijk of langdurig) beschikbare financiële middelen zodat we te allen tijde aan onze betalingsverplichtingen kunnen voldoen en tegelijkertijd de liquide middelen laten renderen, bijvoorbeeld door gebruik te maken van rentedragende bankrekeningen en deposito's of beleggingen.

De Stichting Brevoordt heeft in april 2017 een eigen Treasury-statuuut opgesteld waarbij het treasurybeleid van de Stichting Brevoordt plaatsvindt binnen de kaders van de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016.

De Stichting Brevoordt maakt op dit moment uitsluitend gebruik van de inzet van rentedragende bankrekeningen en heeft onderstaande spaarrekening als belegging uitstaan:

- Spaarrekening bij de Rabobank met rekeningnummer NL56RABO1477315934

De Stichting Brevoordt maakt geen gebruik van derivaten.

9.2 Risicomanagement

Om de financiële risico's van de Stichting Brevoordt in kaart te brengen heeft de stichting in maart 2018 een risicoanalyse laten maken. De uitkomst was dat er sprake was van een gering aantal factoren, die als risicovol gekenmerkt kan worden. Genoemd werden factoren als leerling krimp, vervanging personeel, innovatie en juridische geschillen. In de jaarlijkse begroting en in de meerjarenbegroting zijn deze factoren benoemd en meegenomen. Daarnaast is de minimale buffer aan financiële middelen gedefinieerd op € 161.250 en wordt daar een extra marge op aangehouden. De Stichting Brevoordt kent geen grote risicofactoren, ook niet voor de komende jaren. Dat heeft te maken met de aard en de taken van de stichting als centrale dienst die een gebundelde ondersteuning van de aangesloten scholen verzorgt. De hoeveelheid personeel is beperkt, de financiële middelen worden opgehaald bij de participerende schoolbesturen op basis van een gefiatteerde begroting.

Overblijvende bestuurlijke, personele of materiële risico's zijn waar mogelijk afgedicht met verzekeringen.

In maart 2021 zal de risicoanalyse opnieuw uitgevoerd en geactualiseerd worden.

A10 Maatschappelijk verantwoord ondernemen

De Stichting Brevoordt kent een primair intern gerichte doelstelling en wel het ondersteunen van de aangesloten scholen t.a.v. alle aspecten rond de zorg aan leerlingen met meer specifieke onderwijsbehoeften. Een ondersteuning gericht op alle niveaus binnen de school.

Deze intern gerichte doelstelling maakt een inzet binnen een bredere maatschappelijke context minder urgent en ook logisch.

Desalniettemin is de Stichting Brevoordt gebouwd op een aantal maatschappelijke kernwaarden en draagt naar vermogen daar aan bij. In dit kader kunnen de volgende aspecten genoemd worden:

- . het beleid van Brevoordt is gericht op participatie in brede netwerken en dat betekent o.a. aansluiten op het wettelijk beleidskader van Passend Onderwijs en de Jeugdwet.
- . het breed maken van de ontwikkelde expertise. De medewerkers van Brevoordt hebben op specifieke domeinen (rekenen, lezen, sociaal emotionele ontwikkeling en hoogbegaafdheid) veel expertise ontwikkeld en willen deze expertise delen door samen te werken met andere schoolbesturen, ouders, gemeenten en andere instellingen.

Alle personele en financiële ingrediënten van de stichting zijn echter smal in beleid en enkelvoudig gericht op de achterliggende stakeholders van de deelnemende schoolbesturen.

A11 Gebeurtenissen Covid 19

De uitbraak van Covid-19 heeft zich in 2020 razendsnel ontwikkeld. Maatregelen die door diverse overheden zijn genomen om het virus in te perken hebben negatieve gevolgen gehad voor de (economische) activiteit. Wij hebben een aantal maatregelen genomen om de effecten van het Covid-19-virus te bewaken en te voorkomen, zoals veiligheids- en gezondheidsmaatregelen voor onze medewerkers (zoals beperking van sociale contacten en vanuit huis werken). In dit stadium zijn de gevolgen voor onze activiteiten en onze resultaten beperkt. Wij zullen het beleid en het advies van de diverse nationale instellingen blijven volgen en zullen tegelijkertijd ons uiterste best doen om onze activiteiten zo goed en veilig mogelijk voort te zetten zonder daarbij de gezondheid van onze medewerkers in gevaar te brengen.

Stichting Brevoordt benadrukt de omstandigheden waarin zij verkeert, rekening houdend met overheidsmaatregelen en -plannen, en maakt melding van de operationele en financiële consequenties van de huidige situatie.

Als gevolg van het uitbreken van de Covid-19 crisis is een onzekere situatie ontstaan. Deze onzekerheid wordt mede veroorzaakt door maatregelen welke door de overheid worden ingesteld om de verspreiding van het Covid-19-virus te beperken. Het effect op de instelling en de vraag of dit op termijn kan leiden tot continuïteitsproblemen is onduidelijk. De overheid heeft steunmaatregelen aangekondigd, echter de exacte uitvoering en uiteindelijke afwikkeling hiervan is ook nog onduidelijk. Hierdoor bestaat er een onzekerheid die naar onze inschatting niet van materieel belang is op grond waarvan gereede twijfel zou kunnen bestaan over de continuïteit van het geheel van de werkzaamheden van de instelling.

Gezien de bijzondere situatie rondom het Covid-19-virus in combinatie met de branche waarin de instelling zich bevindt en de steun die door de overheid is uitgesproken, verwachten wij geen continuïteitsissue op deze grond voor de instelling. Wij zijn dan ook van mening dat de waarderingsgrondslagen op basis van continuïteit kunnen worden gehandhaafd. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de instelling.

Conclusie

Hoewel onzeker zijn wij op dit moment niet van mening dat de gevolgen van het Covid-19-virus een materieel negatief effect zullen hebben op onze financiële conditie of liquiditeit.

A12 Continuïteitsparagraaf

12.1 Kengetallen

	2020	2021	2022	2023
Personele bezetting				
- Directie	1,00	1,00	1,00	1,00
- OOP	2,33	2,33	2,33	2,33
Totaal	3,33	3,33	3,33	3,33
Leerlingentelling per 1 oktober	2.559	2.445	2.400	2.400

12.2 Meerjarenbegroting balans 2020-2023

Balans

Activa	2020	2021	2022	2023
Vaste activa				
- Materiële vaste activa	640	640	640	640
Totaal vaste activa	640	640	640	640
Vlottende activa				
- Vorderingen	31.360	31.360	31.360	31.360
- Liquide middelen	228.880	240.080	265.460	273.930
Totaal vlottende activa	260.240	271.440	296.820	305.290
Totaal activa	260.880	272.080	297.460	305.930
Passiva				
Eigen vermogen (na resultaatbestemming)				
- Algemene reserve	45.540	62.640	88.440	96.840
- Bestemmingsreserve publiek	161.250	161.250	161.250	161.250
Totaal eigen vermogen	206.790	223.890	249.690	258.090
Voorzieningen				
- Personeelsvoorzieningen	3.480	3.480	3.480	3.480
Totaal voorzieningen	3.480	3.480	3.480	3.480
Kortlopende schulden				
- Crediteuren	22.390	16.500	16.080	16.150
- Belastingen en premies soc.verz.	13.510	13.500	13.500	13.500
- Schulden terzake pensioenen	2.950	2.950	2.950	2.950
- Overige kortlopende schulden	440	440	440	440
- Overlopende passiva	11.320	11.320	11.320	11.320
Totaal kortlopende schulden	50.610	44.710	44.290	44.360
Totaal passiva	260.880	272.080	297.460	305.930

12.3 Meerjarenbegroting exploitatierekening 2020-2023

Raming van baten en lasten

Baten	2020	2021	2022	2023
Overige baten	626.950	484.500	467.700	451.500
Totale baten	626.950	484.500	467.700	451.500
Lasten				
Personeelslasten	430.540	368.800	345.800	346.600
Afschrijvingen	850	1.000	1.000	1.000
Huisvestingslasten	18.160	7.000	7.000	7.000
Overige lasten	114.280	90.600	88.100	88.500
Totaal lasten	563.830	467.400	441.900	443.100
Saldo baten en lasten	63.120	17.100	25.800	8.400
Saldo financiële bedrijfsvoering	(370)	-	-	-
Totaal resultaat	62.750	17.100	25.800	8.400

A13 Rapportage Toezichthoudend Bestuur

Het bestuur van de Stichting Brevoordt bestaat uit de afgevaardigden van alle acht participerende schoolbesturen. Het bestuur functioneert als een Toezichthoudend Bestuur.

Er is een directeur-bestuurder benoemd met het mandaat voor de bestuurlijke, beleidsmatige en uitvoerende taken.

Het bestuur is 6 keer bij elkaar gekomen in 2020 om toezicht te houden op het gevoerde beleid en het realiseren van de doelstellingen van de Stichting Brevoordt.

Naast deze toezichthoudende taak zijn de volgende onderwerpen aan de orde geweest:

- Invulling van de vacature directeur-bestuurder per 28-01-2020 tot 01-08-2021 in de persoon van S. Teerink. (vergadering 27-01-2020)
- Begroting 2020 voor boekjaar wordt goedgekeurd (vergadering 27-01-2020)
Bestuur gaat akkoord met het plan om de subsidie hoogbegaafdheid gezamenlijk in te zetten vanuit stg. Brevoordt. (vergadering 14-04-2020)
- Er zijn 2 extra vergaderingen geweest betreffende de financiële positie van stg. Brevoordt in relatie tot krimp (aantal leerlingen), personeel in dienst en de maatwerkbekostiging van de Korenburg. Hierbij zijn eventuele maatregelen en de gevolgen hiervan voor de meerjarenbegroting voor 2020/2021 meegenomen. De aangepaste begroting 201 wordt goedgekeurd. (vergaderingen 12-05-2020 / 28-05-2020)
- C. Frenken is benoemd als vertegenwoordiger voor de Korenburg in het bestuur. Hierdoor wordt eventuele belangenverstremming door mw. S. Teerink vermeden
- De aanstelling van mw. S. Teerink wordt verlengd tot 01-08-2022 (22-06-2020)
- Het Jaarplan 2020-2021 (met aanpassingen) wordt goedgekeurd (vergadering 23-11-2020)
- De jaarrekening 2019 (inclusief de jaarrekening) wordt goedgekeurd (vergadering 23-11-2020)
Voor het verslag van 2020 wordt de onderwijscyclus aangehouden, nl. voor 01-07-21
- De stuurgroep van stg. Brevoordt is 5 keer bij elkaar geweest en hebben advies gegeven aan het bestuur over beleid rondom de toekomst en inrichting van te leveren diensten van de stichting ,onderwijskundige ontwikkeling, financiën en personeel.

Het bestuur is correct en voldoende geïnformeerd over het uitgevoerde beleid in een jaar waar Covid19 flinke druk uit oefende op het onderwijs in het algemeen en de stichting in het bijzonder. De diensten van Brevoordtaan de scholen zijn tijdens de periodes van afstandsonderwijs telefonisch én digitaal voor het grootste deel gecontinueerd.

Winterswijk, 27 mei 2021

Namens het Toezichthoudend Bestuur van St. Brevoordt
Mevr. M. Stevens

A14 Kengetallen en grafieken

Kengetallen	Signalerings-grens PO	2016	2017	2018	2019	2020
Financiële kengetallen						
Liquiditeit (current ratio)	< 0,75	1,90	1,69	1,42	2,15	4,97
Solvabiliteit 1	< 30%	47%	40%	29%	52%	79%
Solvabiliteit 2	< 30%	48%	51%	30%	54%	80%
Rentabiliteit	3 jaar negatief	9%	-5%	-16%	-6%	10%

Toelichting

Liquiditeit (current ratio): vlottende activa / kortlopende schulden

Geeft aan in welke mate de instelling aan haar verplichtingen op korte termijn kan voldoen.

Solvabiliteit 1: eigen vermogen / totaal passiva

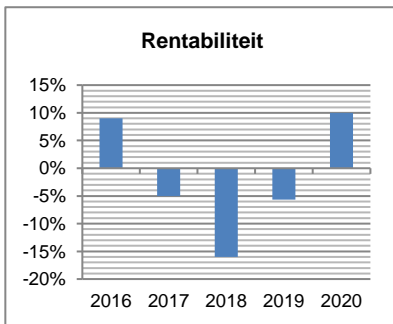
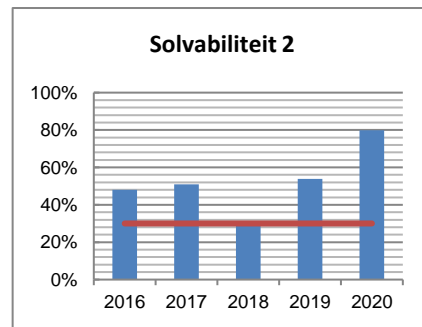
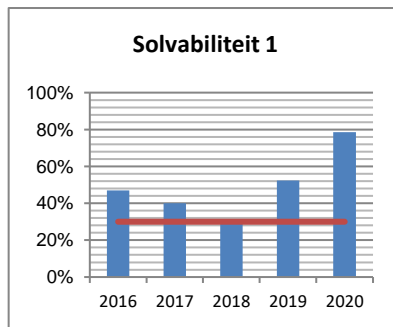
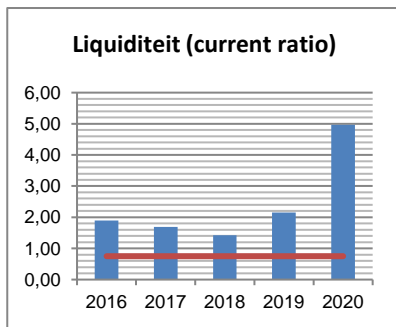
Geeft aan op welke wijze de bezittingen, op de actiefzijde van de balans, zijn gefinancierd.

Solvabiliteit 2: (eigen vermogen + voorzieningen) / totaal passiva

Geeft aan op welke wijze de bezittingen, op de actiefzijde van de balans, zijn gefinancierd.

Rentabiliteit: resultaat / totale baten

Geeft aan welk deel van de totale baten over blijft na aftrek van de lasten.



Kengetallen en grafieken vervolg

Kengetallen	Signalerings-grens PO	2016	2017	2018	2019	2020
Ratio's						
Personele lasten / Totale baten	>= 90%	78%	87%	96%	86%	69%
Eigen vermogen / Totale baten	-	51%	43%	27%	22%	33%
Personele lasten / Totale lasten	-	86%	82%	83%	81%	76%

Toelichting

Personele lasten / Totale baten

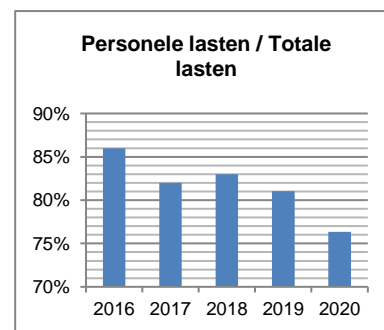
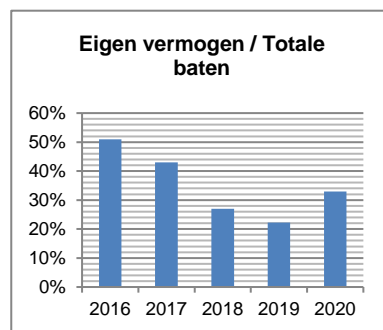
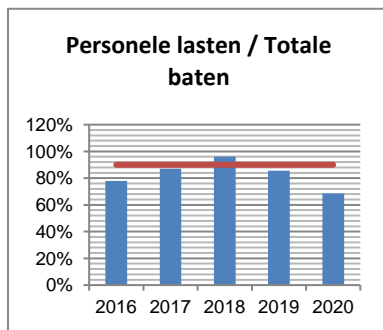
Geeft aan in hoeverre een instelling de totale inkomsten aanwendt voor personele lasten.

Eigen vermogen / Totale baten

Deze ratio geeft een indicatie van het risicomanagement bij de instelling.

Personele lasten / Totale lasten

Geeft aan hoeveel de instelling uitgeeft aan personele lasten. Dit is met name trendmatig een belangrijk signaal.



A15 Instellingsgegevens

Algemene gegevens

Bestuursnummer : geen
Naam instelling : Stichting Brevoordt

Adres : Morsestraat 21a
Postadres : Postbus 391
Postcode : 7100 AJ
Plaats : Winterswijk
Telefoon : 0543-512593
E-mailadres : info@brevoordt.nl
Website : www.brevoordt.nl

Contactpersoon : Mevrouw S. Teerink
Telefoon : 0543-512593
E-mailadres : info@brevoordt.nl

Stichting Brevoordt

Jaarrekening 2020

B Jaarrekening 2020

B1 Grondslagen

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de RJ C1 'Kleine organisatie zonder winststreven'.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop deze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover deze op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien deze voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteit

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Activiteiten

De stichting realiseert ondersteuning op de (basis) scholen voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften. Deze ondersteuning kan worden gerealiseerd op alle niveaus binnen de scholen: leerling-, leerkracht-, groeps-, intern begeleidings- en managementniveau. De Stichting Brevoordt is een stichting met een centrale dienst zoals bedoeld en beschreven in de Wet op Primair Onderwijs in Artikel 68. De Stichting heeft personeel in dienst en valt onder de cao primair onderwijs, conform de daar geformuleerde begripsbepalingen voor een instelling. De medewerkers van de Stichting Brevoordt zijn aangesteld en bekostigd door de besturen die onder de stichting vallen.

Vergelijkende cijfers

De cijfers van 2019 zijn waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijking met de cijfers van 2020 mogelijk te maken.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat de leiding van de instelling zich over verschillende zaken een oordeel vormt en dat de leiding schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van in gebruikname van het materieel vast actief. Over terreinen en wordt niet afgeschreven. De gehanteerde activeringsgrens bedraagt € 500.

De gehanteerde afschrijvingstermijnen zijn:

Categorie	Termijn
Inventaris en apparatuur	10 jaar
ICT	5 jaar

Investeringsubsidies

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden. Eventuele rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder de schulden aan kredietinstellingen onder de kortlopende schulden.

Algemene Reserve

Deze post betreft de niet-gebonden reserve die voortkomt uit de door (semi-)overheidsinstellingen gefinancierde activiteiten.

De algemene reserve vormt een buffer ter waarborging van de continuïteit van de stichting. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van overschotten welke ontstaan uit het verschil tussen de gerealiseerde baten en de werkelijk gemaakte lasten. In geval van een tekort wordt dit resultaat ten laste van de algemene reserve gebracht.

Bestemmingsreserves

Hieronder zijn opgenomen de reserves die bedoeld zijn voor specifieke toekomstige uitgaven die uit de huidige beschikbare middelen gedekt moeten worden, waarbij om die reden door het bestuur een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht. De gehanteerde bestemmingsreserves zijn achtereenvolgens:

- De personele reserve ter dekking van ontstane tekorten in de formatie en onvoorziene personele lasten. Deze reserve bedraagt op balansdatum € 161.250.

Het bestuur van de instelling heeft deze beperking aangebracht.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Voorziening ambtsjubileum

Op basis van Richtlijn 271 van de Raad van de Jaarverslaggeving is een voorziening opgenomen voor verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringen bij ambtsjubilea voor personeelsleden.

Voor op balansdatum bestaande verplichtingen uit hoofde van ambtsjubilea is een voorziening gevormd. De voorziening is opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband en is afhankelijk van de ingeschatte blijfkans en gemiddelde salarisstijging. Betaalde bedragen inzake jubileum worden ten laste van deze voorziening gebracht. Bij het contant maken is een rente van 1% als disconteringsvoet gehanteerd.

Onderhoudsvoorziening

Deze voorziening wordt gevormd ter dekking van groot planmatig onderhoud. Dagelijks onderhoud wordt rechtstreeks ten laste van het exploitatieoverzicht gebracht. De meerjarenonderhoudsvoorziening is gevormd op basis van eigen dotaties en verminderd met uitgaven voor groot onderhoud.

Schulden

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen voor de bepaling van het exploitatieoverzicht

Baten

Onder baten wordt verstaan de van overheidswege ontvangen (normatieve) bijdrage OCW, overige OCW subsidies en overige overheidsbijdragen, alsmede de van derden ontvangen overige bijdragen. De baten worden toegerekend aan het boekjaar waarop deze betrekking hebben.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht, gebaseerd op de tot balansdatum in het kader van de dienstverlening gemaakte kosten in verhouding tot de geschatte kosten van de totaal te verrichten dienstverlening.

Personele lasten

Onder de personele lasten worden de lasten opgenomen van de personeelsleden die in dienst zijn van de rechtspersoon, alsmede de overige personele lasten die betrekking hebben op onder andere het inhuren van extra personeel, scholingskosten en bedrijfsgezondheidszorg.

Pensioenen

De onderwijsinstelling heeft haar pensioenregeling ondergebracht bij bedrijfstakpensioenfonds ABP. De pensioenverplichtingen uit de regeling worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in het exploitatieoverzicht verantwoord.

Voor bestaande verplichtingen (anders dan de te betalen premies) jegens de pensioenuitvoerder en/of werknemers wordt een voorziening opgenomen (indien relevant).

Ultimo 2020 en 2019 waren er voor de stichting geen pensioenvorderingen en geen verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie. Ultimo 2019 was de beleidsdekkingsgraad van het ABP 103,8%. De beleidsdekkingsgraad eind 2020 is 87,6%. De overheid eist een beleidsdekkingsgraad van 104,2% of hoger. Hiermee voldoet de beleidsdekkingsgraad niet aan de minimale vereisten van de toezichthouder.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Lasten

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende ontvangen en betaalde rente-ontvangsten en -uitgaven van uitgegeven en ontvangen leningen en overige kredietfaciliteiten.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Ontvangen en betaalde interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

B2 Balans per 31 december 2020

(na bestemming van het resultaat over 2020)

1 Activa		31-12-2020	31-12-2019
Vaste activa			
<u>1.2</u>	<u>Materiële vaste activa</u>		
1.2.2	Inventaris en apparatuur	640	1.490
1.2	Materiële vaste activa	640	1.490
	Totaal vaste activa	640	1.490
Vlottende activa			
<u>1.5</u>	<u>Vorderingen</u>		
1.5.1	Debiteuren	31.360	10.810
1.5.8	Overlopende activa	2.210	5.280
1.5	Vorderingen	33.570	16.090
<u>1.7</u>	<u>Liquide middelen</u>		
1.7.2	Banken	228.880	257.740
1.7	Liquide middelen	228.880	257.740
	Totaal vlottende activa	262.450	273.830
	Totaal activa	263.090	275.320
2 Passiva		31-12-2020	31-12-2019
<u>2.1</u>	<u>Eigen vermogen</u>		
2.1.1	Algemene Reserve	45.540	17.210
2.1.2	Bestemmingsreserve publiek	161.250	161.250
2.1	Eigen vermogen	206.790	144.040
<u>2.2</u>	<u>Voorzieningen</u>		
2.2.1	Personeelsvoorzieningen	3.480	4.210
2.2	Voorzieningen	3.480	4.210
<u>2.4</u>	<u>Kortlopende schulden</u>		
2.4.3	Crediteuren	24.600	65.880
2.4.7	Belastingen en premies soc.verz.	13.510	12.150
2.4.8	Schulden terzake pensioenen	2.950	3.500
2.4.9	Overige kortlopende schulden	440	28.420
2.4.10	Overlopende passiva	11.320	17.120
2.4	Kortlopende schulden	52.820	127.070
	Totaal passiva	263.090	275.320

B3 Exploitatieoverzicht 2020

3	Baten	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
3.5	Overige baten	626.950	635.110	648.780
	Totaal baten	626.950	635.110	648.780
4	Lasten	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
4.1	Personeelslasten	430.540	475.240	555.100
4.2	Afschrijvingen	850	1.140	1.090
4.3	Huisvestingslasten	18.160	17.150	18.160
4.4	Overige lasten	114.280	117.390	110.540
	Totaal lasten	563.830	610.920	684.890
	Saldo baten en lasten	63.120	24.190	36.110-
5	Financiële baten en lasten			
5.1	Financiële baten	20	250-	50
5.5	Financiële lasten	390	-	520
	Saldo financiële baten en lasten	370-	250-	470-
	Totaal resultaat	62.750	23.940	36.580-

B4 Kasstroomoverzicht over 2020

Kasstroomoverzicht over 2020	Referentie	2020	2019
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Saldo baten en lasten		63.120	36.110-
Aanpassingen voor:			
- Afschrijvingen	4.2	850	1.090
- Mutaties voorzieningen	2.2	730-	320
Veranderingen in vlottende middelen:			
- Vorderingen (-/-)	1.5	17.480-	403.740
- Kortlopende schulden	2.4	74.250-	302.520-
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties		28.490-	66.520
- Ontvangen interest	5.1	20	50
- Betaalde interest (-/-)	5.5	390	520
		370-	470-
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		28.860-	66.050
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
(Des)investerings materiële vaste activa (-/-)	1.2	-	590-
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-	590-
Mutatie liquide middelen		28.860-	65.460
Beginstand liquide middelen	1.7	257.740	192.280
Mutatie liquide middelen	1.7	28.860-	65.460
Eindstand liquide middelen		228.880	257.740

B5 Toelichting op de balans per 31 december 2020

1.2 Activa	1.2.2	1.2.2.3	1.2.2.4	Totaal
1.2 Materiële vaste activa	Inventaris en apparatuur	Inventaris en apparatuur	ICT	
Aanschafprijs	11.470	2.340	9.130	11.470
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	9.980	2.170	7.810	9.980
Stand per 1 januari 2020	1.490	170	1.320	1.490
Mutaties 2020				
Afschrijvingen	850	170	680	850
Saldo	850-	170-	680-	850-
Aanschafprijs	11.470	2.340	9.130	11.470
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	10.830	2.340	8.490	10.830
Stand per 31 december 2020	640	-	640	640

De gehanteerde afschrijvingstermijnen zijn:

Categorie	Termijn
Inventaris en apparatuur	10 jaar
ICT	5 jaar

1.5	Vlottende activa	31-12-2020	31-12-2019
1.5	Vorderingen		
1.5.1	Debiteuren	31.360	10.810
	Overlopende activa	-	30
	Vooruitbetaalde kosten	2.210	5.250
1.5.8	Overlopende activa	2.210	5.280
	Totaal vorderingen	33.570	16.090

De vorderingen hebben per einde 2020 en 2019 een looptijd korter dan een jaar.

1.7	Liquide middelen	31-12-2020	31-12-2019
1.7	Liquide middelen		
1.7.2	Banken	228.880	257.740
	Totaal liquide middelen	228.880	257.740

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de onderwijsinstelling.

2.1	Passiva	Mutaties 2020			
		Saldo 1-1-2020	Bestemming resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12-2020
2.1	Eigen vermogen				
2.1.1	Algemene Reserve	17.210-	62.750	-	45.540
2.1.2	Bestemmingsreserve (publiek)	161.250	-	-	161.250
	Totaal eigen vermogen	144.040	62.750	-	206.790

2.2	Voorzieningen	Stand per 1-1-2020	Mutaties 2020			Stand per 31-12-2020
			Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	
2.2.1	<i>Personeelsvoorzieningen</i>					
	Voorziening jubilea	4.210	730-	-	-	3.480
	Vrije tekst	-	-	-	-	-
		4.210	730-	-	-	3.480
	Totaal voorzieningen	4.210	730-	-	-	3.480

2.2.1	<i>Personeelsvoorzieningen</i>	Onderverdeling saldo per 31-12-2020		Stand per 31-12-2020
		< 1 jaar	> 1 jaar	
	Voorziening jubilea	-	3.480	3.480
	Totaal	-	3.480	3.480

2.4	Kortlopende schulden	31-12-2020	31-12-2019
2.4.3	Crediteuren	24.600	65.880
	Afdr. / inh. loonheffing	13.510	12.150
2.4.7	Belastingen en premies sociale verzekeringen	13.510	12.150
	Afdr. / inh. ABP	2.950	3.500
2.4.8	Schulden terzake pensioenen	2.950	3.500
	Netto salarissen	440	420
	Betalingen onderweg	-	28.000
2.4.9	Overige kortlopende schulden	440	28.420
	Overlopende passiva	3.600	8.490
	Te betalen vakantie-uitkering	7.720	8.630
2.4.10	Overlopende passiva	11.320	17.120
	Totaal kortlopende schulden	52.820	127.070

De kortlopende schulden hebben per einde 2020 en 2019 een looptijd korter dan een jaar.

B6 Niet in de balans opgenomen verplichtingen (passief)/niet uit de balans blijvende rechten (actief)

Verplichtingen langer dan vijf jaar

Stichting Brevoordt is met ingang van 1 december 2010 een huurovereenkomst aangegaan met Stichting De Korenburg voor de duur van 10 jaar tegen een huurprijs van € 18.072 per jaar.

B7 Toelichting op de exploitatierekening over 2020

3	Baten	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
3.5	Overige baten			
3.5.2	Detachering personeel	49.980	42.720	60.160
3.5.6	Overige	576.970	592.390	588.620
	Totaal	626.950	635.110	648.780
	<i>Uitsplitsing</i>			
<u>3.5.6</u>	<u>Overige</u>			
	Diversen	576.970	592.390	588.620
	Totaal	576.970	592.390	588.620
4	Lasten	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
4.1	Personeelslasten			
4.1.1	Lonen en salarissen	252.080	251.240	249.280
4.1.2	Overige personele lasten	178.460	224.000	305.820
	Totaal	430.540	475.240	555.100
	<i>Uitsplitsing</i>			
<u>4.1.1</u>	<u>Lonen en salarissen</u>			
	Brutolonen en salarissen	194.200	251.240	190.550
	Sociale lasten	28.640	-	28.130
	Pensioenpremies	29.240	-	30.600
	Totaal	252.080	251.240	249.280
<u>4.1.2</u>	<u>Overige personele lasten</u>			
	Reiskosten (woon- werkverkeer)	790	5.000	890
	Dienstreizen	2.460	-	4.240
	Personeel niet in loondienst	174.200	195.230	246.100
	Dotatie personele voorzieningen	740	-	320
	Scholing	1.010	7.000	51.380
	Personeels- en arbeidsmarktbeleid	-	16.000	-
	Arbo-dienstverlening	730	520	390
	Overige	10	250	2.500
	Totaal	178.460	224.000	305.820
Gemiddeld aantal FTE's		2020	2019	
	- Directie	1,00	1,00	
	- Onderwijs Ondersteunend Personeel	2,33	2,58	
		3,33	3,58	

4	Lasten	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
4.2	Afschrijvingen			
4.2.3	Inventaris en apparatuur	850	1.140	1.090
	Totaal	850	1.140	1.090
4.3	Huisvestingslasten			
4.3.1	Huur	18.160	17.150	18.160
	Totaal	18.160	17.150	18.160
4.4	Overige lasten			
4.4.1	Administratie en beheerslasten	12.710	13.260	20.080
4.4.2	Inventaris en apparatuur	1.620	1.850	1.920
4.4.4	Overige	99.950	102.280	88.540
	Totaal	114.280	117.390	110.540
	<i>Uitsplitsing</i>			
<u>4.4.1</u>	<u>Administratie en beheerslasten</u>			
	Administratie- en advieskosten	7.830	7.700	6.480
	Accountantskosten *	3.600	3.410	3.510
	Reis- en verblijfkosten	620	-	6.350
	Telefoonkosten	310	600	330
	Portokosten	80-	500	60-
	Overige beheerslasten	430	1.050	3.470
	Totaal	12.710	13.260	20.080
	* <i>Specificatie honorarium accountant</i>			
	- onderzoek jaarrekening	3.600	3.410	3.510
	Accountantskosten	3.600	3.410	3.510
<u>4.4.2</u>	<u>Inventaris en apparatuur</u>			
	ICT-licenties	1.620	1.850	1.920
	Totaal	1.620	1.850	1.920
<u>4.4.4</u>	<u>Overige</u>			
	Representatiekosten	160	-	90
	Bijdragen aan/vanuit SWV	93.670	93.680	81.200
	Verzekeringen	2.220	2.220	2.220
	Abonnementen	1.220	1.980	1.820
	Verbruiksmateriaal onderwijs	1.390	1.000	940
	Kopieerkosten	1.290	3.400	2.270
	Totaal	99.950	102.280	88.540

5	Financiële baten en lasten	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
5.1	Financiële baten			
	Rentebaten	20	250-	50
	Totaal	20	250-	50

De rentebaten zijn de renten van de spaarrekening en rekeningcourant.

5.5	Financiële lasten			
	Rente- en bankkosten	390	-	520
	Totaal	390	-	520

De rente- en bankkosten bestaan hoofdzakelijk uit de kosten van het aanhouden van een spaarrekening en rekening-courant.

B8 (Voorstel) bestemming van het exploitatiesaldo

Het exploitatieresultaat over het jaar 2020 bedraagt € 62.750 positief.

Het bestuur heeft besloten het exploitatieresultaat als volgt te verdelen en toe te voegen aan de volgende reserves:

	Stand 1-1-2020	Bestemming resultaat	Overige mutaties	Stand 31-12-2020
Algemene Reserve	17.210-	62.750	-	45.540
Bestemmingsreserve (publiek)	161.250	-	-	161.250
	144.040	62.750	-	206.790

B9 Gebeurtenissen na balansdatum

Gezien de bijzondere situatie rondom het Covid-19-virus in combinatie met de branche waarin de instelling zich bevindt en de steun die door de overheid is uitgesproken, verwachten wij geen continuïteitsissue op deze grond voor de instelling. Wij zijn dan ook van mening dat de waarderingsgrondslagen op basis van continuïteit kunnen worden gehandhaafd. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de instelling. Hoewel onzeker zijn wij op dit moment niet van mening dat de gevolgen van het Covid-19-virus een materieel negatief effect zullen hebben op onze financiële conditie of liquiditeit.

B10 Overzicht verbonden partijen

Er is géén sprake van verbonden partijen.

C Overige gegevens

C1 Controleverklaring

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Brevoordt

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting Brevoordt te Winterswijk gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Brevoordt op 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de staat van baten en lasten over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Brevoordt zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Koolhovenstraat 11
3772 MT Barneveld
Postbus 272
3770 AG Barneveld

T (0342) 40 85 08
F (0342) 40 81 41
barneveld@vanreeacc.nl
www.vanreeacc.nl
KvK nr. 08107895

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en het intern toezichthoudend orgaan voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het intern toezichthoudend orgaan onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Barneveld, 14 juli 2021

Van Ree Accountants

w.g.

M.A. Rozendaal RA